

МАКУЛАДАШЫЛДЫ
Кыргыз Республикасынын БИИ
Министрлигине караштуу Республикалык
илимий-методикалык
борборунун директору
А.Жапарбаев
" " 2022ж

БЕКИТЕМНН
Кыргыз Республикасынын БИИ
Министрлигине караштуу башталгыч
кесиптик билим берүү
банк жана методикалык кабинетинин
башчысы
Т.Мамырова
" " 2022ж

Башталгыч кесиптик билим берүүнүн
Электр жабдууларын оңдоочу жана тейлоочу электр монтёр кесипи боюнча
ТИПТҮҮ ОКУУ ПЛАНЫ

Квалификациясы: 7233 - 3-разряды

электр жабдууларын оңдоочу электр монтёр, 8322- "С" катег. айдоочу

Окуу мөөнөтү: жалпы орто билимдин

негизинде -10 ай

Окутуунун формасы- күндүзгү

Окутуу тили- кыргызча

Окутуу процессинин типтүү структурасы

Күрс	Окуу жылынын узактыгы (жумалар)	анын ичинен		Майрам күндөрү	Каникулдар кышкы	Экзамендер
		I ж/жылдык	II ж/жылдык			
1	43	17	22	1	2	1

К. №	Сабактардын аталышы	Бардык сааттар	Анын ичинде		Окутуу үчүн сунушталган жарым жылдыктар	
			Лабораториялык/практикалык/практикалык сааттар	Сынактар	I (17 жума)	II (23 жума)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Жалпы билим берүүчү компонент	118	94			
1.1	Кыргыз тили	40	38		+	16
1.2	Коопсуз сергек жана оору мүнөзү	24	4		+	11
1.3	Дене тарбия	54	52		+	27
2.	Кесиптик компонент	1442	882			
2.1	Жалпы техникалык шикл	58	14			
2.1.1	Электротехника негиздери	34	8	12/12		
2.1.2	Чиймени окуу	24	6			4
2.2	Жалпы кесиптик шикл	152	44			
2.2.1	Эмгекти коргоо жана өндүрүштүк экология	34	8			13
2.2.2	Ишкердиктин жана бизнестин негиздери	60	24			
2.2.3	Кесиптик иш аракеттерди укуктук жактан камсыздоо	24	4			5
2.2.4	Электр материалын таануу	34	8			
2.3	Кесиптик шикл	1232	824			

Башталгыч кесиптик билим берүүнүн
Электр жабдууларын өндөөчү жана тейлөөчү электр монтаж кесипи боюнча типтүү
окуу планына
Түшүндүрмө кат

Кыргыз Республикасынын башталгыч кесиптик билим берүү боюнча мыйзамынын 7 беренесине жараша башталгыч кесиптик билим берүү боюнча окуу жайларында кесиптик билим берүү менен бирге орто билим алуучу айкалышкан окуу программалары колдонулат.

Берилген типтүү окуу паны **7233 – 3 разряддагы электр жабдууларын өндөөчү электр монтаж; 8322- "С" категориясындагы айдоочу** квалификациясын камтыйт жана **окуу мөөнөтү 10 айды түзөт**. Квалификацияларга окутууну уюштуруу КР Өкмөтүнүн 2003 жыл 28 июль № 473 жана 2018 жыл 3 ноябрь №520 токтомдорунун негизинде Кыргыз Республикасында башталгыч кесиптик билим берүү боюнча жумушчу кесиптердин жана адистиктердин тизмеси менен ишке ашырылат.

Башталгыч кесиптик билим берүүнүн кесиптеринин типтүү окуу планы мазмунду, билим берүү процессин ишке ашыруу шартын жөнгө салып, жана өзүнө квалификациялык мүнөздөмөнү, окуу процессинин типтүү структурасын, окуу планын жана иштеп чыгуучулар жөнүндө маалыматты камтыйт.

Квалификациялык мүнөздөмө кесиптик иш- аракеттин мазмундуу параметрлерин, анын негизги түрлөрүн, ошондой эле теориялык негизин чагылдырат.

Такталган кесиптердин окуу планына жана билим алуу формасына ылайык билим берүү уюмдарында окуу жылы **1 сентябрда башталып жана 30 июнда аяктайт**.

Окуу жылынын башталышын жана аякташын өзгөртүү же которуу Мамлекеттик бийликтин башкаруучу уюмунун чечими боюнча ишке ашырылат.

Окуу планын ишке ашыруунун жалпы мөөнөтү 1 жыл (10 ай), каникул мезгили 2 жумадан кем эмес кышкы мезгилде берилет. Майрам күндөрүнүн жалпы саны 1 жума.

Башталгыч кесиптик билим берүүнүн кесиптер боюнча типтүү окуу планы жалпы билим берүүчү жана кесиптик компоненттерди карайт.

Кесиптик компоненттин структурасында мазмун: жалпы техникалык, жалпы кесиптик жана кесиптик циклар деп бөлүнгөн.

Окуу – өндүрүштүк жүктөмдөр 1 жарым жылдыкта жана 2 жарым жылдыкта 39 академиялык сааттан ашыноосу керек. Баардык аудиториялык теориялык сабактардын түрлөрү үчүн 45 минуттук академиялык убакыттын узактыгы коюлган.

Окуу убактысын эффективдүү пайдалануу максатында теориялык сабактар гүгөйлүү топтолгон (45 мин. + 45мин.) сабактарга жана сабактардын ортосунда милдеттүү же алуу болуусуна руксаат берилет.

Өндүрүштүк окутуу сабагынын узактыгы биринчи жана экинчи жарым жылдыкта күнүнө 7 саат академиялык убакыттан, жумалык көлөм 39 академиялык убакыттан ашпаш керек.

Өндүрүштүк окутуу биринчи жарым жылдыкта билим берүү уюмунун ишканасында, окуу чарбасында лабораториясында, окуу полигонунда жана башка окуу бөлүмдөрүндө жүргүзүлөт.

Өндүрүштүк окуу ар түрдүү укуктук- уюштуруу уюмдарында окуу жайдын түз келишими боюнча жүргүзүлүшү мүмкүн.

Өндүрүштүк практиканы уюштурууда 18 жашка жеткен окуучулардын техникалык жана кеңири профилдик кесиптер боюнча жумалык жүктөмүн 40 саатка чейин көтөрүүгө руксаат берилет.

Аралык аттестацияны экзамен формасында башка окуу жүктөрүнөн бошотулган күнү өткөрүлөт.

Аралык аттестация тийиштүү предметтин саатынын эсебинен өткөрүлөт.

Квалификациялык мүнөздөмө

Кесиби: Электр жабдууларын оңдоо жана тейлөө боюнча электромонтёр

Квалификациясы: 3 разряддагы электр жабдууларын оңдоо жана тейлөө боюнча электромонтёр

Билиши керек:

- электротехниканын негизин;
- электр кыймылдаткычтарынын, трансформатор, генератор, коммутациялык жана коё берүүнү жонго салуучу аппаратуралардын, аккумулятордун жана электр приборлорунун түзүлүшүн жана иштөө принцибин;
- электр материалдарынын түрлөрүн, алардын касиети жана арналышын;
- аткарылуучу жумуштун көлөмүндө электр жабдууларын оңдоо жана монтаждоо жолдорун жана эрежесин;
- жумушчу орунду уюштуруу жана өндүрүш жонундогу негизги маалыматтарды жана орто татаалдыктагы текшерүүчү, ченөөчү инструменттердин түзүлүшүн, пайдалануу эрежесин, арналышын жана аталышын;
- төмөнкү чыңалуудагы өткөргүчтөрдү каңдоо жана бириктирүү, алмаштыруу жолдору жана кабыл алуу;
- электр тогуна жабдыркаларга биринчи жардам көрсөтүү эрежелери;
- 3 квалификациялык топтун көлөмүндө электрдик орнотууларды тейлөөдө техникалык коопсуз эрежелерин;
- жумушту коопсуз кабыл алуу;
- электрдик чоңдуктарды ченөө жолдору;
- электр тармагындагы бузулууларды табуу ыкмалары жана бузулууларды четтетүү;
- тросто жана жердин астында, жайлуу орундарда кабелдерди салуу эрежелери;
- өндүрүштө такалажык жумуштардын удаалаштыгы жана ыңыгы.

Аткара билиши керек:

- тейлөө участкасындагы орнотулган электр жабдууларынын жүктөмдөрүн жонго салуу;
- трансформатор, которгучту (переключателн), реостатты, магнитик коё бергичтерди, контакторду жана банкка татаал эмес аппаратураларды оңдоо;
- жарыктандыргыч арматураларды жана сактоочу щиттерди, клемниктерди, бөлүштүрүүчү коробчаларды оңдоо жана монтаждоону аткаруу;
- тетиктерди сүргүлөп тазалоо жана жуу, электр жабдууларын кысылган аба менен үйлөтүү жана тазалоону аткаруу;
- контактык беттерди жана контактыларды тазалоону аткаруу;
- 1000В чейинки жана андан жогору чыңалуудагы өткөргүчтөрдү каңдоо жана изоляциялоо, бириктирүү бөлүштүрүү жумуштарын аткаруу;
- кабелдерди жана коюлуучу өткөргүчтөрдү салуу;
- аккумулятордук батареяларды заряддоону аткаруу;
- электр жабдууларын оңдоодо монтаждоо жана жөнөкөй слесардык жумуштарды аткаруу;
- электр жабдууларын ишке киргизүү жана ажыратуу, жөнөкөй көз караштан жумуштарды аткаруу;
- пневмо жана электр инструменттери менен иштөө;
- бут баскан поддон банкырыдуучу кран жана жөнөкөй жүк которүүдө колдонуу менен такалажык жумуштарды аткаруу;
- кабелдердин чыгуу жана кирүү, трансформатордун оромдорундагы, электр кыймылдаткычтын ротор жана старторунун бөлүштүрүү тармактарындагы каршылыктын изоляциясын мегометр менен ченөө жана текшерүү;
- электр жабдууларын жөнөкөй туташтыруу схемалары менен жабыркоолорун жана бузулууларын, баш тартууларын четтетүү.



**Жер участогун мөөнөтсүз
(мөөнөтү көрсөтүлбөгөн)
пайдалануу укугу жөнүндө**

**МАМЛЕКЕТТИК АКТ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКТ**

**о праве бессрочного (без указания срока)
пользования земельным участком**

Сериясы

Серия Б № 018965

Ушул акт планда көрсөтүлгөн аянты 29641.0 2 м

а.ч. 4461.96 2 м курулуш аянты

жер участогу(на) Каскеев Кыя Айбол окмотунун

26-май 2005-жылгагы №1137 токтомунун

(укук берүүчү документтин аталышы, номери, күнү)

негизинде ушул жерди мөөнөтсүз (мөөнөтү көрсөтүлбөгөн) пайдалануу укугу

Исмаил

райондук (шаардык)

жергиликтүү каттоо органында, Кыймылсыз мүлккө болгон укуктардын бирдиктүү мамлекеттик реестринде 2005 - жылдын "25" н

№ 285

менен катталган жана,

№46 Кесепетке келген

(жер пайдалануучунун аталышы)

Социалдык

(пайдалануу багыты)

мөөнөтсүз (мөөнөтү көрсөтүлбөгөн) пайдаланууга берилгендигин аныктайт.

Настоящим актом * подтверждается, что земельный(е) участок(и), указанный(е) в плане, площадью 29641.0 кв м, из них 1605.96 кв м строй площадь

на основании Постановление №1137 с/у Каскеев Кыя

(наименование, номер и дата правоустанавливающего документа)

от 26.05.2005г

зарегистрированного "25" н 2005 года за № 285 в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество в местном регистрационном органе

района (города) предоставлены

№46 Кесепетке келген

(наименование землепользователя)

в бессрочном (без указания срока) пользование, для (под)

Социальное

(целевое назначение)

Бул мамлекеттик акт эки нускада түзүлдү: анын биринчи нускасы ж
участогунун пайдалануучусунда, экинчи нускасы _____

Чаткал

райондук (шаардык) жергиликтүү каттоо органында сакталат.

Настоящий государственный акт составлен в двух экземплярах: первый
экземпляр находится у собственника земельного участка, второй - хранит
в местном регистрационном органе _____

Чаткальского

района (город _____)

Жергиликтүү каттоо
органдын жетекчиси

Руководитель местного
регистрационного органа



А. Вадыров (аты - жөнү, колу) (Ф.И.О., подпись)

Берилген күнү

Дата выдачи "03" 06 2013 -жыл
года

3-09-01-1001-0265

[illegible]

Участоктордун пландагы номери Номера участков в плане	Идентификациялык номери Идентификационный номер	Жайгашкан жери (дареги) Место расположения (адрес)
0265	3-09-01-1001-0265	а/у Касымет-Кызы с Касымет-Кызы

Чектештердин баяндамасы:

Описание смежеств:

А. дай. Б. дай. Г. дай. Кудоярбаевтер угамогу М-Н
 Б. дай. В. дай. А. дай. М-Н
 В. дай. Г. дай. А. дай. Кудоярбаевтер угамогу М-Н
 Г. дай. А. дай. Башковтер угамогу М-Н

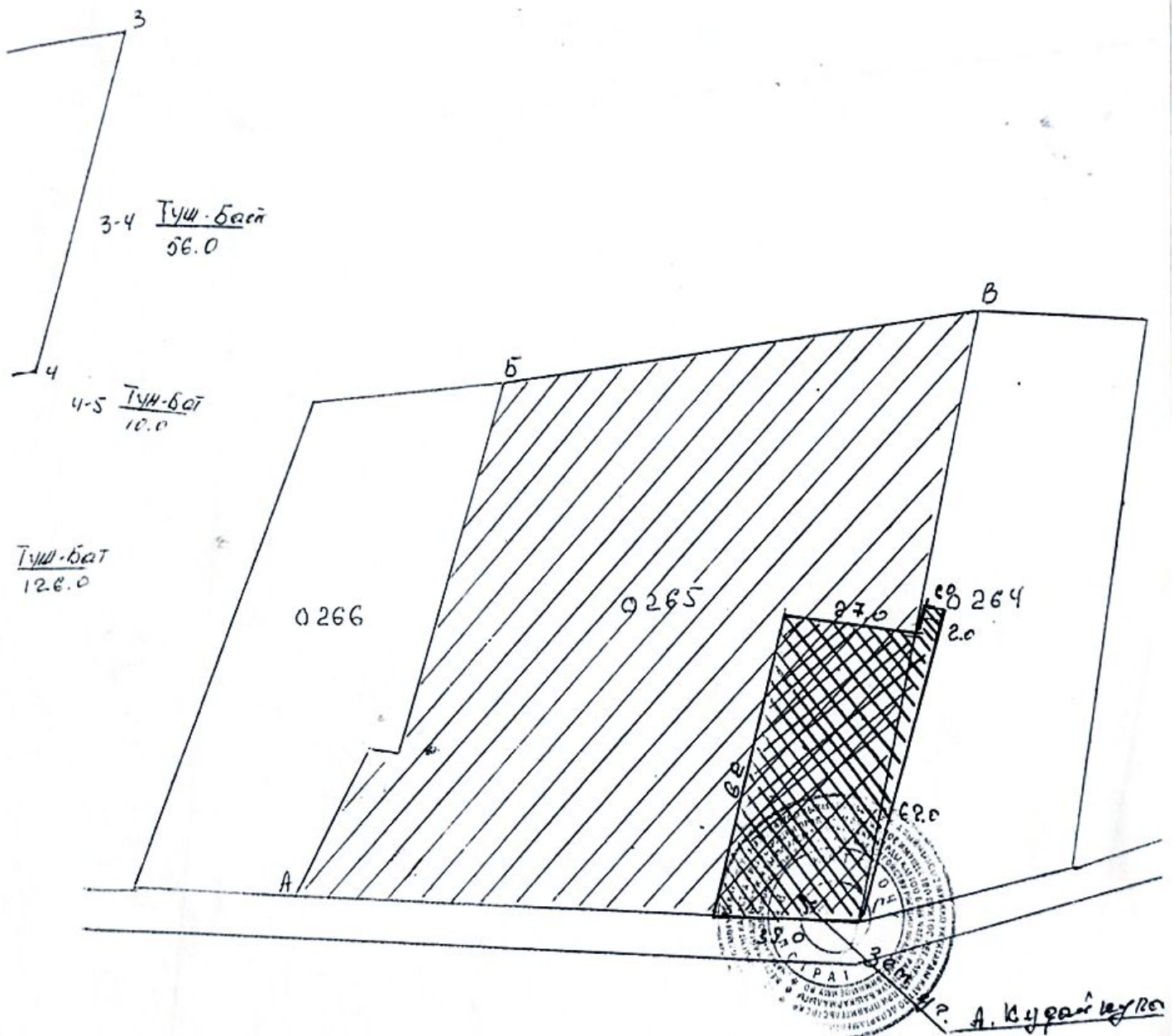
Жергиликтүү каттоо
органдын аткаруучусу
Исполнитель местного
регистрационного органа

Б. Байралиевтер
(аты - жолу, колу) (Ф.И.О., подпись)

Сериясы

Серия Б № 018965

Жер участогун байлаштыруу
Привязка земельного участка
(кырдаалдык планы) (ситуационный план)



Жергиликтүү каттоо
органдын аткаруучусу
Исполнитель местного
регистрационного органа

Б. Баймырзаев Абдеев
(аты - жөнү, колу) (Ф.И.О., подпись)

Жер участогунун
ПЛАНЫ
ПЛАН
земельного участка

2-3 $\frac{ТЧН-461Г}{190.0}$

1-2 $\frac{ТЧН-461Г}{202.0}$

$\frac{ТЧН-601Г}{16.0}$

Масштабы

Масштаб 1: 500

1. №46 Кесиптик лицейи жөнүндө маалымат.

1.1 Жалпы маалымат

Толук аталышы:	Мамлекеттик билим берүү мекемеси №46 кесиптик лицей
Кыскартылган аталышы:	КЛ №46
Уюштуруучулар:	Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлигиндеги Башталгыч кесиптик билим берүү башкармалыгы (БКББ)
Түзүлгөн жылы:	1980-жыл
Юридикалык дареги:	Каныш-Кыя айылы, Чаткал району, Жалал-Абад облусу, КР
Контакттар, Телефон, электрондук почта, сайт	
КЛдин уставы:	Уюштуруучулардын 0018528 кубөлүк 23 апрель 1992 жылы бекитилген жана Кыргыз Республикасынын юстиция министрствосунда 31- июль, 2024- жылы кайра катталган.
Билим берүү ишмердүүлүгүнө лицензиялардын бар болушу	Лицензия № LS190005034, каттоо номери №Н2019-0028 2019-жыл. Лицензия №LS230002024, каттоо №2023-0150 2023-жыл. Лицензия №00000010, каттоо №А-59.
Финансылык каржылоо	Бюджеттик каражаттар Атайын каражаттар

1.2. КЛде окутулган адистиктер

№	Бюджеттик топтор	Окуу мөөнөтү	Окуугандардын саны
1			
1	Автотранспорт каражаттарын оңдоочу слесарь, "С" категориясындагы автоунаа айдоочу	2-жыл	39
2	Тигүүчү	10 ай	23
3	Электр тармактарын оңдоочу, электр монёру "С" категориясындагы автоунаа айдоочу	10 ай	21
4	"Айыл чарба өндүрүшүнүн тракторчу-машинисти"	10 ай	23
5			
	Кыска мөөнөттөгү		
1	Тигүүчү	2 ай	20
2	Ашпозчу	2 ай	20
3			
4	В жана С категориясындагы айдоочу	2,5 ай 3,5 ай	25
5			
6			

1.3. ИПК КЛдин сандык жана сапаттык тутуму

№	Көрсөткүчтөр	Адамдардын саны
1	Кызматкерлердин жалпы саны	40
	Алардын ичинен эркектер жана аялдар	23/17
	Пенсиядагы жана пенсияга жашы жакындап калган курактагылар	4
2	Кызматтары:	
	Башкаруу тутуму	3
	Окутуучулар	4
	Өндүрүштүк окутуу устаттары (мастерлери)	6
	Биргелешип иштөөчүлөр	3
	Техникалык персонал	18
3	Билими:	
	Жогорку билимдүү окутуучулар	6
	Жогорку билимди толук окуп бүтпөгөн окутуучулар	-
	Орто кесиптик билими бар окутуучулар	5
	Жогорку билимдүү өндүрүштүк окутуу устаттары	2
	Жогорку билимдүү толук окуп бүтпөгөн өндүрүштүк окутуу устаттары	-
	Орто кесиптик билими бар өндүрүштүк окутуу устаттары	1
	Эл агартуунун отличниги	1
	Кесиптик техникалык билим берүүнүн отличниги	4
	Жыл боюнча адистикти жогорлатуу:	5
	- Өлкө ичинде	5
	- Чет өлкөдө	-

1.4. КЛдин материалдык-техникалык базасы

№	Көрсөткүчтөр	Чарчы(квадрат) метрдин саны	Абалды баалоо (жакшы/орто/жаман)
	Жалпы окуу жайдын аянты	29642кв,м	
	Курулган жылы	1961жыл	Орто,кам кирпич
1	Окуу аудиториялары	7 окуу канаа 564,0м2	Жакшы
2	Жатакана	20 адамга 199,75м2	жакшы
3	Ашкана	20 адамга 186,4 м2	Орто
4	Өндүрүш мастерскою	138,32	Орто
5	Китепкана	48,2	Орто
6	Спорттук жабдуулар жана зал	0	
7	Спорт площадка	1200м ²	жакшы
7	Жыйын залы	0	
8	Тажрыйбадагы жер тилкелери(автодром)	615,0 м2	Жакшы
9	Окуу максаты үчүн пайдаланычу жер	1000 м2	Жакшы
	Башка объектилер (склад,цехтер)	469,29	Орто

1.4. Окутуунун техникалык каражаттары жана жабдуулары

1	Уюштуруу техникалары:		
	Компьютерлер	12шт	жакшы
	Принтерлер	3шт	жакшы
	проекторлор	1	жакшы
	Ксерокопиялар	3 шт	Жакшы

2	Өндүрүштүк техника жана жабдуулар		
	Тигүү машинасы	10 шт	жакшы
	Ширетүү аппараты	3 шт	жакшы
	Женил автоуна	3 шт	жакшы
	Жүк ташуучу унаа	1 шт	Орто
	Трактор МТЗ-80	1шт	орто
	ДТ-75	1шт	Кап ремонт
	Автотренижер	2 шт	жакшы
	Кондитердик цех үчүн комплект печ.	1 шт	жакшы

1.5. КЛдин 2025-жыл үчүн негизги көрсөткүчтөрү

Жумушка орношуу%	70%
Мамлекеттик кабыл алуунун планынын аткаруу проценти (бюджеттик окутуу)	100%
Контракт менен окугандардын саны	25 адам
Жалпы окугандардын ичинен спорттук-ден-соолукту чыңдоо иштери менен камсыздалган окуучулардын %	78 окуучу
Жалпы китептин саны	4910
1 адамга окуу китептери менен камсыз болушу	50%
Өз кызыгуусу боюнча факультатив, секция, кружоктор менен ишке тартылган окуучулардын %	20%
Жалпы класстар жана мастерскойлордун санына карата жабдылган класстардын% жана мастерскойлордун%	50%
Реабилитациялык топтордо окуп жаткан балдардын саны	-
Орточо жетишкендик	70%
Предметтер жана кесиптер боюнча олимпиаданын жеңүүчүлөрүнүн саны	-
Акыркы 3 жыл ичиндеги бюджеттен сырткары тартылган каражаттардын саны	978478

2.КЛдин 2026-жылга чейинки стратегиянын негизги максаты, көрүнүшү жана миссиясы

КЛдин миссиясы

- Билим берүү стандарттарынын негизинде, керектөөчүлөрдүн талаптарына ылайык, ар тараптуу жумушчу кесип ээлерин даярдоо.

КЛдин көрүнүшү

№46 Кесиптик лицейи- бул күчтүү кесиптик кадрлар менен камсыздалган жумуш берүүчүлөр, чоң өндүрүштүк ишканалар менен тыгыз партнердук принципте иштеген, келечекке үмтүлгөн алдынкы окуу жайы катары билим берүү кызматын көрсөтө алат.

2026-жылга Стратегиянын негизги максаты. Билим берүү жана окутуунун сапатын жогорулатуу, жана ошондой эле эмгек рыногу талап кылган кесиптик жумушчу кадрлардын санын көбөйтүү жана сапаттуу даярдоо.

Максатка жетүүнүн негизги индикаторлору:

№	Индикатордун аталышы	Корсоткуч
	Лицейдин бүтүрүүчүлөрүнүн жумушка орношуу %	90%
	Мамлекеттик кабыл алуу планынын аткарылышы,%	100%
	Контракттык окутуу менен окугандардын санын көбөйтүү,%	50%

Күтүлүүчү жыйынтыктар:

1. Билим берүү процессинин сапаты жана натыйжалуулугу төмөндөгүлөрдүн эсеби менен жогорулады.

- Окуу жайда окутуунун сапатын жогорулатуу, анын кесиптик компетенттуулугун, өз билимин өнүктүрүү системасын жана жаңы методикалык материалдарды, компьютердик техникаларды колдонуу кондүмдөрүн пайдалануу;
- Окутуунун санариптик системасын ишке ашыруу.
- Окутуунун жыйынтыгын балоо системасын жакшыртуу.
- 2. Даярдалып жаткан кесиптердин тизмеси кеңейтүү.
- 3. КЛди өнүктүрүү үчүн бюджеттен сырткары каражаттардын көлөмүн көбөйтүү.
- 4. Окуучуларды активдүү тарбия иштерине тартуу.
- 5. Сырткы жана ички коммуникациянын системасын жакшыртуу, КЛдин региондордо таанылуусун жогорулатуу.

3.1. Ички чөйрөнүн анализи

Кесиптик лицей- райондун борборунда жайгашкан жалгыз окуу жай, лицейде 30 жылга жакын убакыттан бери айыл чарба өндүрүшүнүн устаты фермер, тоо кен иштери боюнча жумушчуларды даярдап келдик. Акыркы 3 жыл ичинде кесиптерди алмаштырып, бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусу 20% өстү. Стратегиялык пландын 2026-жылдарга чейинки аткарылуучу иштер боюнча талкуу болду. Негизги максатына жетүү үчүн (2022-2026ж) беш жылдык мезгилди камтыган мекеменин күчтүү жана алсыз тараптарын, ошондой эле сырткы чөйрөнүн мүмкүнчүлүктөрүн жана коркунучтарын текшерген анализ жүргүзүлдү, анын негизги жыйынтыктары төмөндө көрсөтүлдү.

КЛдин күчтүү жактары

Биздин окуу жай эмгек рыногуна ылайык (айдоочу, фермер, байытуучу, өткөөлчү, тракторист, автомеханик, тигүүчү, электромонтер) кесиптерди даярдады, мамлекет тарабынан берилген стипендия (200-500) жана тамак-аш, маданий-массалык, спортук иш чаралардын өткөрүлүшү. Окуу өндүрүштүк сабактарында жаңы инновациялык усулдар колдонулуп окутулууда. Окуу жайдын жетишкендиктери боюнча стенд, буклеттер чыгарылды, окуу жайды тааныштыруу максатында үгүт иштери жүргүзүлдү. Калкты ишке жайгаштыруу борбору (ЦЗН) жана жумуш берүүчүлөр менен келишим түзүлүп, кыска мөөнөттүү курстар ачылды. Камкордук кенеш түзүлдү. Кичи ишканалар менен алардын жумушчуларын кесипке

окутуу жана кайра даярдоо боюнча сүйлөшүүлөр жүргүзүлдү жана окутулуп жатат. МТБны жакшыртуунун үстүндө иш жүргүзүлүп жатат.

Окуу жайдын жетишпеген жагы.

Кесиптик лицейдин окуу корпусунун эскилиги. Окуучулар тамактануучу ашкананын жана жатакана эски типте салынган, кап ремонт талап кылынат. Окуу өндүрүштүк процессте заманбап технологиялардын жетишсиздиги, камсыздоонун жоктугу, кесиптик-техникалык жабдуулардын жетишсиздиги, спорттук ийримдерди өткөрүү үчүн спорт залдын жоктугу көйгөй жаратат жана өнүгүүсүнө тоскоолдук кылууда.

Кесиптик, жалпы билим берүү предметтери боюнча кээ бир окуу куралдарынын жетишсиздиги, макеттер, плакаттардын жетишсиздиги, кесиптик кадрлардын жетишпегендиги жана жаш кесипкөй кадрлардын аздыгы.

3.2. Сырткы чөйрөнүн анализа

ИПКнын иш тажрыйбаларын ММКга чагылдыруунун начардыгы.

Окуу жайдын мүмкүнчүлүктөрү.

Мектептер эмгек жааматтар, миграция бөлүмү, администрация, айыл өкмөтү, камкордук кеңеши, ата-энелер комитеттери менен биргелешип иш жүргүзүүсү.

Жергиликтүү өзүн-өзү башкаруу органы айыл Өкмөтү, жумуш берүүчү донорлор, фирмалар, өкмөттүк эмес уюмдар, ММК жана башкалардын жардамы менен маданий-массалык иштерди жакшыртуу. МТБны чыңдоо, жумуш менен камсыз кылуудагы көйгөйлөрдү чечүүгө болот. КЛдин алдыңкы тажрыйбаларын жайылтуу, ачык эшиктер күнүн өткөрүү, камкордук кеңештин ийгиликтүү ишеним жыйынтыгын үгүзүү, интернеттен пайдалануу. МТБны өнүктүрүү үчүн райондун бюджетинен жана бай жетиштүү ата-энелердин мүмкүнчүлүктөрүнөн камкордук кеңештин жардамын пайдалануу. Донорлор менен иштөө, бизнес план түзүү.

1. Окуу жайдын коркунучу.

- Окуу жай жөнүндө маалыматтын аздыгы.
 - Миграция агымы
2. Окуу жайдын имиджин-атаандаштык, жеке кызматкерлердин ишке болгон жоопкерчиликсиз мамилелери төмөндөтөт.

№46 КЛдин пед кеңешинде

бекитилди

№ _____ 2025-жыл

директору: Т.Ботобеков

КЛдин педагогикалык жана камкордук

кеңешинин отурумдарында каралды

№ _____

камкордук кеңешинин башчысы:

_____ М.Жоошов

№46-Кесиптик лицейдин 2022-2026-жылдарга стратегиялык өнүгүүнүн

ПЛАНЫ

Мазмуну

1. КЛ жөнүндө кыскача маалымат
2. Миссия, КЛдин көрүнүшү, 2022-2026-жылдарга карата стратегиянын негизги максаты жана анын жетишкендигинин индикатору.
3. Ички чөйрөнүн анализи.
4. Стратегиянын негизги артыкчылыктагы багыттары.
5. Стратегиялык максат, милдет жана индикаторлор.
6. Мониторинг системасы жана стратегияны баалоо.
7. 2022-2026-жылдарга стратегияны ишке ашыруу боюнча иш-аракеттин планы.
8. Тиркеме

СТРАТЕГИЯНЫҢ НЕГИЗГИ БАҒЫТТАРЫ

Стратегиялык план ичине төмөнкү артыкчылыктагы багыттарды камтыйт:

1. Стратегиялык максаттар, милдеттер жана индикаторлор.
2. Финансылык ресурстарды тартуу жана материалдык техникалык базаны чыңдоону жакшыртуу
3. Башкаруунун сапатын жакшыртуу жана өнүктүрүүнү уюштуруу
4. Имижди жогорулатуу жана өнөктөштүктү өнүктүрүү
5. Кадр потенциалын жогорулатуу
6. Стратегияны ишке ашыруу аракеттеринин планы

1. Стратегиялык максаттар, милдеттер жана индикаторлор

1. Артыкчылыктуу багыттар		Окутуунун жана тарбиялоонун натыйжалуулугун жогорулатуу									
Стратегиялык багыт.											
Индикатор: «Жаш устаттар мектебин» уюштуруу.											
Милдеттер	индикатор	Жыйынтык	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчилик туулр	Оноктоштор
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Устат менен окуучулардын ортосунда кызматташтыкты жакшыртуу учун сунуштарды киргизуу учун «Жаш устаттар мектебин» уюштуруу	1	Жаш устаттар окуучулар менен жакшы кызматташ болот	+	+	+	+		+	-	Директордун ОЕМИорун басары.	Камкордук кенеш
Предметтик жана кесиптик олимпиадаларга катышып жогорку балл алуу.	Босого баллдан жогору балл алат.	Бул же тигил жогорку окуу жайга тапшырат	+	+	+	+		+	-	Директордун ОЕМИ орун басары.	РИМБ, ата-энелер комитети
Стратегиялык багыт: Окуучулардын билимин жана көндүмдөрүн практикада колдонуу жөндөмдүүлүгүн жогорулатуу											
Индикатор: Бүтүрүүчүлөрдүн 70% жумуш берүүчүлөрдүн талабына жооп берет.											
Өндүрүштүк окуунун устатарынын кесиптик билими боюнча өз предметин окутуу чеберчилигин жогорулатуу	Педагогикалык окуулар, окуган устаттардын тизмеси	Өндүрүштүк окутуунун сапаты жогорулады	+	+	+	+		+	+	Усулдук кенеш, ага устат	РУИБ жана камкордук кенеш
ИПК ды жана окуучуларды окуу методикалык	Окуу усулдук жана кесипке уйрөтүүчү окуу китептер 20%	Окуучулардын жетишүүсү жогорулайт	+	+	+	+		+	+	Администрация, китепканачы,	Камкордук кенеш

материалдары, окуу китептери менен камсыздоого жетишүү. Биринчи кезекте кыргыз тилиндеги кесипке үйрөтүүчү предметтер боюнча алып келүү	ке камсыздалат									усулдук кенеш	
Өндүрүштүк окутууда инновациялык ыкмаларды киргизүү (өндүрүштүк окутуу, жумуш берүүчүлөрдү бутуруу экзамендерине чакыруу) окутууда ИТ технологияларын колдонуу ачык мастер класстарды откоруу	Үч жаны усул киргизилди	Окуучулардын маалыматты кабыл алуусу активдештирилди	+	+	+	+		+	+	Методикалык кенеш ,	Жумуш берүүчүлөр, камкордук кенеши
Стратегиялык багыт: Окуучуларды тарбиялоону жакшыртуу Индикатор: 0 ачылыштагы чыр чатак абалдагы окуялар социалдык ызаланма окуучулар кружок, секцияларга тартылган											
Милдеттер	Индикатор	Жыйынтык	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчилик туулор	Оноктоштор
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Окуучулар арасында болуп туруучу чыр чатакты азайтуу боюнча иш чаралардын планын иштеп	Иш чара өткөрүү планынын ишке ашышы жөнүндө отчет	Окуучулар арасында чыр чатак азаят	+	+	+	+		+	+	ОӨМИ б/ча орун басар, устат класс жетекчилер.	Ата-энелер комитети камкордук кенеши

чыгуу жана жайылтуу											
Окуучулар арасындагы чыр чатакты көзөмөлдөөчү жоопкер тараптардын активдүүлүгүн жогорулатуу	Окуган мугалим устаттардын тизмеси	Жоопкер тараптар чыр чатакты анализдөөнүн жыйынтыгын талкуулайт								ОӨМИ б/ча орун басар, устаттар	Ата-энелер комитети камкордук кенеши.

Стратегиялык багыттар: Финансылык ресурстарды тартуу жана материалдык техникалык базаны чындоону жакшыртуу .

2.1 Стратегиялык багыт: Лицейде болгон ресурстарды колдонуунун натыйжалуулугун камсыздоо

Индикатор: Бар ресурстарды 100% колдонуу

Колдо бар жана жетишпеген ресурстардын анализин жүргүзүү. Лицейдин балансындагы ресурстарды пайдалануусун жана жетишпеген ресурстарын көлөмүн аныктоо.	Анализдоо нун отчету	Баланста бар ресурстарды пайдалануунун абалы баланды, зарыл ресурстардын колумун аныктадык	+	+	+	+	+			КЛ дин администрациясы, бухгалтерия	Камкордук кенештин мүчөлөрү
Инвестициялык жана гранттык долбоорлорду түзүү боюнча кызыккан тараптардын потенциалын жогорулатуу	Бизнес долбоорго катышкан дардын тизмеси, окутуу программалары	Кызыккан тараптар ресурс тартуу боюнча потенциалдуу болушу	+	+	+	+	+			КЛ дин администрациясы, бухгалтер	Камкордук кенештин мүчөлөрү
Потенциалдуу донорлорду табуу ресурс тартууга багытталган бизнес пландарды долбоорлор сунуштарын иштеп	Мумкун болушунча 3 долбоор	2 долбоор потенциалдуу донордун колдоосуна ээ болду.	+	+	+	+	+			КЛ дин администрациясы бухгалтер	Камкордук кенештин мүчөлөрү

чыгуу											
2.2 Стратегиялык багыт: бюджеттик жана бюджеттен тышкаркы ресурстарды колдонуунун ачыктыгы жана текшерууну жакшыртуу											
Индикатор: 100% каржылык ресурстарды максаттуу пайдаланылышы.											
Милдеттер	индикатор	Жыйынтык	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчилик түүлөр	Өнөктөштөр
								Бюд жет	Тартылган ресурстар		
Бюджеттен сырткары ресурстарды тартуу эрежелери жана каржылык саясатты иштеп чыгуу жана бекитүү	Каржылоо саясаты жана эрежелер	Бюджеттен сырткары финансылык ресурстарды максаттуу пайдаланат	+	+	+	+				КЛ дин бухгалтери,	Жергилик түү өзүн өзү башкаруу органы, камкордук кенеш
Камкордук кенешинин мүчөлөрү менен бирдикте бюджеттен сырткары ресурстарды колдонууну текшерууну үйрөтүү	Окугандар боюнча маалымат окутуу пландарды текшерүү методологиясы	Бюджеттен сырткары финансылык ресурстарды максаттуу пайдаланат								КЛ дин бухгалтери	Жергилик түү өзүн өзү башкаруу органы, камкордук кенеш
Камкордук кенеш тарабынан бюджеттен сырткары ресурстарды колдонуу боюнча текшерууну уюштуруу жыйынтыгын талкулоо	Текшерүү жонундогу отчеттор чогулуштун протоколу	Бюджеттен сырткары финансылык ресурстарды максаттуу пайдаланат								КЛ дин бухгалтери	Жергилик түү өзүн өзү башкаруу органы, камкордук кенеш
2.3 Стратегиялык багыт: Киреше алып келүүчү ишмердүүлүктүн акы төлөп окутуу жана сервистик кызмат аркылуу өнүктүрүү											
Индикатор: бюджеттен сырткары ресурстардын келишин 20% га жогорулатуу											
Милдеттер	индикатор	Жыйынтык	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчилик түүлөр	Өнөктөштөр

								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Эмгек рыногу талап кылган кыска мооноттогу курстарды уюштуруп даярдоо боюнча ишмердүүлүктү кенейтуу	Бир жылда эн аз дегенде 3 топ	Кошумча каржылоо	+	+	+	+		+		ООИБ/ча орун басар, бухгалтер	Жергиликүү өзүн-өзү башкаруу

3. Артыкчылыктуу багыт: Башкаруунун сапатын жакшыртуу жана өнүктүрүүнү уюштуруу

3.1 Стратегиялык максат: Жыл сайын өткөрүлүүчү негизде ИПК нын ишинин жыйынтыктуулугун баалоо системасын жайылтуу

Индикатор: Стандарттуу жумуштан жана функцияларды милдеттерден 20% га четтөө.

Милдеттер	индикатор	Жыйынтык	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчилик туулор	Оноктоштор
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Баалоону жүргүзүүнүн инструменттерин, ИПК үчүн компетенциялардын моделин иштеп чыгуу	Баалоонун методологиясы	Баалоо системасы түзүлөт								КЛ админист-рациясы, ООИБ/ча орун басар	Камкордук кенеш
Персоналды баалоону откоруу боюнча жоопкерчиликтуу адамдардын потенциалын жогорулатуу	Окуган кызматкерлердин тизмеси программасы	Потенциалы жогорулады								КЛдин админис-трациясы	Камкордук кенеш
Баалоону жүргүзүү жана баалоонун жыйынтыктарын КЛдин педагогикалык кенешмеде талкуулоо	Баалоонун жыйынтыктары онугуу планы	Потенциалы жогорулады								КЛдин админис-трациясы	Камкордук кенештин мүчөлөрү

Индикатор: ИПК нын 75% квалификациялык талапка дал келет

Стратегиялык багыт: КЛ дин ички коммуникациясын жакшыртуу жана маалымат алмашуу
Индикатор: Кызматкерлердин жана башка адамдын 40% ы бизнес маалыматка ээ болушту

[illegible]

электрондук турдо алмашуу жана иш кагаздарынын системасын жакшыртуу		системасы жакшыртылган							админис-трациясы	
КЛдин баардык башкаруу денгээли үчүн керектүү маалыматты алуунун каналдарын жана колумун аныктоо анализ жүргүзүү.	Маалымат агымы боюнча анализ	Коммуникация процессинде маалыматка ээ болот							КЛдин администрациясы	Камкордук кенеш жергиликтүү озун озу башкаруу органдары
Коммуникациялык башкаруу системасын иштеп чыгуу жана жайылтуу	Коммуникацияда жанылануу	Бизнес пландарды ишке ашыруу женилдеди							КЛдин администрациясы	Камкордук кенеш жергиликтүү озун озу башкаруу органдары

4. Имиджди жогорулатуу жана оноктоштукту онуктуруу

4.1 Стратегиялык багыт: Аймакта КЛдин позитивдүү имиджин тузуу

Индикатор: Контингенттин кабыл алуу планын аткаруу (бюджет 100% контракт 20% га көбөйөт)

Милдеттер	индикатор	Жыйынтык	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчилик туулор	Оноктоштор
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
2022-2026-жылдарга КЛдин стратегиялык жана медиа планын иштеп чыгуу	Коммуникациялык стратегия жана медиа план	Региондо КЛдин позитивдүү имиджин тузуу	+	+	+	+				Директордун орун басары	Камкордук кеңеш, окуучулар кенеш
Камкордук кенеш жана КЛдин администрация, жооптуу тараптарды дайындоо жана аларды	Тренинг программасы окуп буткон адамдардын тизмеси адистин PR(менеджер-базарды талдоо) функциясы	КК,ОК мучолорунун жана КЛдин администрациясынын кадыр баркы жогорулайт	+					+		Директордун орун басары	КК, окуучулар кенеш

натыйжалуу PR(коомчулук менен байланыш кондумдорун уйротуу)	жазылган										
Коммуникациялык стратегиялык жана медиа пландын жыйынтыктарынын жетишкендигин жана ишке ашырууну баалоо жана мониторингди ишке ашыруу	Мониторинг жана баалоо системасы мониторингдин отчеттору уч жыл учун баалоо	Озгортuu киргизуу жыйынтыгы нын жетишкен дигин байкоо системасы киргизилген	+	+	+	+	+			КЛ администра циясы	Жергилик- туу озун- озу башкаруу ММК окулдору
4.2 Стратегиялык максат: Учурдагы иштеп жаткан өнөктөштөр менен кызматташтыкты кучотуу жана жаны өнөктөштөрдү биргелешип иштоого тартуу											
Индикатор: Иштеп жаткан 3 бирдиктүү долбоорлор											
Милдеттер	индикатор	Жыйынтык	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчилик туулор	Оноктоштор
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Иштеп жаткан жана потенциалдуу оноктоштор жонундо маалымат топтоо. Оз ара пайдалуу кызматташууну орнотуу учун зарыл долбоордук сунуштарды иштеп чыгуу	Оноктоштор тизмеси зарыл болгон долбоорлор	Кызматташууга долбоор даяр	+	+	+	+		+		КЛ администра циясы, бухгалтерия	Камкордук кенеш, ата- энелер комитети
Ишкананы таза суу менен камсыздоо жана окуучулардын ден соолугуна кам көрүү үчүн долбоор иштеп чыгуу	Өнөктөштөр менен долбоор түзүү.	Стандартка туура келет, окуучулар- дын ден соолугуна шарт түзүлөт				+				КЛдин администраци ясы	Айыл аймагы

КЛдин жоопкер кызматкерлерин камкордук кенештин мучолорун долбоорлор боюнча сунуштарды иштеп чыгууга натыйжалуу суйлошуулорду откоруу потенциалын жогорулатуу .	Тренниг программасы, катышкан адамдардын тизмеси суйлошуунун жыйынтыгы.	Тиешелуу кызматкерлердин потенциалы жогорулады								КЛ администрациясы, бухгалтерия	Камкордук кенеш, ата-энелер
Оноктоштор менен 3 доолборду жыйынтыктоону баалоону жана камсыздоону камсыздоо		Өнөктөштөр менен кызматташуу күчөдү								Директор,ОӨМ И б/ча орун басар.	Камкордук кенеш, ата-энелер
КЛде окуп жаткан окуучуларга шарт тузу жана дени сак балдарды тарбиялоо учун жергиликтүү башкаруу уюмдары менен биргеликте долбоор иштеп чыгуу.Спорт зал куруу.	Оноктоштор тизмеси зарыл болгон долбоорлор	Окуучулардын дени сак окуусуна шарт түзүлөт.					+			Администрация	Райондук өнүктүрүү фонду тарабынан

5. Артыкчылыктуу багыт: Кадр потенциалын жогорулатуу

Стратегиялык максат: ИПК учун семинар, тренингдерди узгүлтүксүз откоруп туруу

Индикатор: 6 семинар тренниг откоруу

[illegible]

ИПК нын тажрыйбалуу мугалим, устаттарды окутуунун усулдарын уйронуп коллективге жайылтууну ишке ашыруу	Семинар тренингдеги тизмелер кимдин жетекчилигин де прогамма тузулду	ИПКнын баарынын окутуу чеберчилиги жогорулады						+	-	Директордун ОӨМИорун басары ,болум башчы	РИМБ
Стратегиалык максат: ИПК дын кесиптик чеберчилигин текшеруу максатында аттестациялоо жана баалоо системасын киргизуу											
Индикатор: Камкордук кенеш ата-энелер комитетинин сунуштарын эске алуу											
Камкордук кенеш ата-энелер комитети менен биргеликте сабактарга катышуу ачык сабактардын анализи мугалимдердин кесиптик чеберчилигине туура баа берууго жетишуу	ачык сабактардын анализи , сабактарды талкуулоонун протоколу	Чеберчилигине баа берилди	+	+	+	+			-	Директордун ОӨМИ орун басары.	Камкордук кенеш, ата-энелер

Баалоо жана мониторинг системасы							
№	Максаттын милдеттин индикатору	Базалык маани 2022	Текшеруу маанилик планы	Берилген булактар	Олчоо жыштыгы	Жоопкерчиликтүү	Отчеттуулук формасы
1	«Жаш устат» мектеби уюшулду	1	2	Буйрук	1 жылга	Директор, ОӨМИ	Уюштуруу боюнча отчеттор иш-планы
2	Бутуруучулордун 58% жумушка орношту	40	58	Жумушка орношуу боюнча бутуруучулорду	Жылына 1 жолу	устаттар	Жумушка орношуу боюнча отчет

				сурамжылоо			
3	Устаттар кесиптик билим боюнча чеберчилигин жогорулатуу	60%	80%	Буйруктар, РИМБ	Жылына 1 жолу	долбоор тарабынан берилген сертификат	Долбоор тарабынан берилген сертификат
5	Зарыл болгон усулдук иштер, окуу китептери менен камсыздалды	20%	40%	Окуу жайдын заявкасынын негизинде	Жылына 1 жолу	Кесиптик цикл окутуучулар ОӨМИ 6/ча орун басар	Келген китептердин накладнойу.
6	Ондуруштук окуунун устаттары алардын окутуу чеберчилиги жогорулады	30%	60%	Ачык сабактардын иштелмелери ачык, сабактардын графиги	Жылына 2 жолу	ОӨМИ 6/ча орун басар.	Жыл жыйынтыгындагы педогогикалык кенешменин протоколу
7	Чыр чатактардын кырдаалы жок	1 окуя	0 учур окуя	Тушунук каттар протокол	1 жылда 2 жолу	КЛдин администрациясы	Тарбиялык иштер боюнча отчет
8	КЛде болгон ресурстар 100% колдонулуп жатат	90%	100%	Бухгалтериянын отчету	Жылына 1 жолу	КЛдин администрациясы	Ресурстарды пайдалануу боюнча отчет
9	Каржылоо ресурстарын 100% максаттуу пайдаланууда	80%	100%	Бухгалтериянын отчету	Жылына 1 жолу	КЛдин администрациясы	Ресурстарды пайдалануу боюнча отчет
10	Бюджеттен сырткаркы каражаттарды 50% га кобойтуу			Бухгалтериянын отчету	Жылына 1 жолу	КЛдин администрациясы	Ресурстарды пайдалануу боюнча отчет
11	ИПК нын 80% квалификациялык талаптарга жооп берет	50%	80%	Персоналдын отчету	Жылына 1 жолу	КЛдин администрациясы	Персоналдын ишмердуулугун баалоо жонундогу отчет
12	Бизнес маалыматка ээ боло алган адамдардын процентин жогорулатуу.	20%	50%	БМС	Жылына 2 жолу	КЛдин администрациясы	БМС тин отчету

Стратегияны ишке ашыруу аракеттеринин планы 2022- 2026-ж							
Стратегиялык максат: Окутууга, тарбиялоого жаныча мамиле						Жетишуунун индикатору	
Окуучулардын катышуусун жана жетишуусун жогорулатуу							
№	Иш чара	Мооноту	Жоопкерчиликтуулар	Индикатор	Жыйынтык	Ресурстар	Оноктоштор
1	«Жаш устат» мектеби уюшуду	2022-сентябрь	Директор, ОӨМИ б/ча орун басар.	Буйрук	Мектеп тузулду	Бюджет	Камкордук кенеш өзүн өзү башкаруу органы
1.1.2	Тажрыйбалуу мугалим, устаттардын тажрыйбасын жайылтуу	Октябрь ноябрь 2023-ж	Усулдук бирикменин жетекчилери	Усулдук бирикменин чогулушу	Тажрыйба жайылтылды	Бюджет	Камкордук кенеш
1.1.3	Улуттук тестке даярдыкты жакшыртуу	Жыл бою	ОӨМИ,усулдук бирикмелер	Буйрук	2 окуучу жогорку окуу жайга окуйт	Бюджет	Ата-энелер комитети
1.1.4	Окуу кааналарды, окуу мастерскойлорду заманбап жабдуулар менен жабдуу	Жыл бою	Директор, ОӨМИ б/ча орун басар.	Ата –энелер чогулушу, пед кенеш		Бюджет	Каныш-Кыя айыл аймагы
1.1.5	Спорт площадканы жабдуу	2024-2026	Директор	120м сетка тосулду	Спорт площадканын ичи таза турат	12000с	жергиликтүү өзүн өзү башкаруу
1.1.6	Окуу лаборатория кабинетинин үстүн жабдуу.	2023-2026	Директор, АПТО	Чатырчасы жабылды	кургак болот.	250000	АПТО
1.1.9	Окуу корпусундагы физика-электрик каанасынын полун алмаштыруу	2022-2026	Директор, директордун чарбалык иштер боюнча жардамчысы	20000	Жаныланат канаа ичи жарык болот	20000	Окуу жайдын эсебинен.
1.1.10	Жатакананын ичин ремонттоо	2022-2026	Директор, директордун чарбалык иштер	Баардык болмолору.	Балдардын жашоосуна шарт түзүлөт	1500000	Райондук өнүктүрүү фондунун эсебинен.

			боюнча жардамчысы				
1.1.11	Ондуруштук окуу боюнча каанасын ремонттоо.	2022-2026	Директор, директордун чарбалык иштер боюнча жардамчысы	Жаныланат канаа ичи жарык болот.	Окуучулар практикалык сабак отконго шарт тузулот.	300000	Окуу жайдын эсебинен.
1.1.12	Каныш-Кыя айыл аймагынын алдындагы МТС ишканасы менен келишимдин негизинде алардын базасында ондуруштук окуу өтүү.	2022-2026	Директор, ОӨМИ б/ча орун басар.	Тракторист тайпасынын окуучулары көрсөтүлгөн ишканада уйронушот	Көндүмдөрдү аткара билет.	5000	Жергиликтүү өзүн өзү башкаруу
1.1.14	«Ачык эшик» кунун откоруу	Май 2022-2026	Администрация	12 орто мектептин балдары чакырылат	Окуу жайдын контингенти жогорулайт.	10000	Ата-энелер
1.1.15	Окуу корпусуна жатаканага байкоо жүргүзүүчү камера коюу.	2022-2026	жетекчилик	2 камера	Окуу корпуста жатаканада коопсуздук абал жаралбайт.	20000с	Жетекчилик
	Камкордук кенешинин ишин жандандыруу	2022-2026	администрация		Камкордук кенешинин курамы		
	Предметтик сабактарды өтүүчү класстарды жабдуу.	2022-2026	ОӨМИ б/ча орун басар, каб. башчылар.	Кабинеттерди тиешелүү плакаттар ж/а коргозмо куралдар менен жабдуу.		10000с	Окуу жайдын эсебинен.
	Модулдук окутууга отуу.	2022-2026	ОӨМИ б/ча орун басар.	Сабактарга модул тузулот.	Мугалимдин ишмердүүлүгү өзгөрүп окуучулар менен мамиле өзгөрөт.	8000с	РИМБ
	Кыска мооноттогу окутуу курстарын	2022-2026	Бухгалтерия, ОӨМИ б/ча орун басар.	Атайын эсепке акча түшөт.	Кадрлар даярдалат.		Өнөктөштөр.

	кобойтуу						
--	----------	--	--	--	--	--	--

4. Имиджди жогорулатуу жана оноктоштукту онуктуруу.

4.1 Стратегиялык максат КЛдин позитивдүү имиджин түзүү

Индикатор: Контингентти кабыл алуу планын аткаруу (100%, контракт 20га көбөйтүү)

Максаттар	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчили ктүүлөр	Өнөктөштөр
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
2022-2026-жылдарга КЛдин коммуникациялык стратегиялык жана медиа планын иштеп чыгуу, киргизүү жана бекитүү	Коммуникациялык стратегия жана медиа-план	Райондо КЛдин позитивдүү имиджин түзүү	+	+	+	+	+	+		Директордун орун басары	Көмөктөшү кенешинин мүчөлөрү, щкуучулар кенеши
Көмөктөшү кеңеши жана КЛдин администрациясынын жооптуу жактарды дайындао жана аларды натыйжалуу PR (коомчулук менен байланыш) көндүрүмдөрүнө үйрөтүү	Тренингдин программасы, окуп бүткөн адамдардын тизмеси, PR адисинин функциялары жазылган	КК, ОК мүчөлөрүнүн жана КЛдин администрациясынын потенциалы жогорулады	+	+	+	+	+			КЛдин администрациясы	Көмөктөшү кенешинин мүчөлөрү, окуучулар кенешинин мүчөлөрү
Коммуникациялык стратегиялык жана медиа пландын жыйынтыктарынын жетишкендигин жана ишке ашырууну баалоо жана мониторингди ишке ашыруу	Мониторинг жана баалоо системасы, мониторингдин отчеттору жана беш жыл үчүн баалоо	Өзгөртүүлөрдү киргизүү жана жыйынтыктардын жетишкендигин байкоо системасы киргизилген	+	+	+	+	+			КЛдин администрациясы Көмөктөшү кенешинин мүчөлөрү, окуучулар кенешинин мүчөлөрү	Көмөктөшү кенешинин мүчөлөрү, окуучулар кенешинин мүчөлөрү

4.2. Стратегиялык максат.

Учурдагы иштеп жаткан өнөктөштөр менен кызматташтыкты күчөтүү жана жаңы өнөктөштөрдү биргелешкен ишмердүүлүккө тартуу.

Индикатор: Иштеп жаткан жана потенциалдуу өнөктөштөр менен 3 бирдиктүү долбоорлор.

Максаттары	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар	Жоопкерчили	Өнөктөштөр
------------	--------------	-------------	------	------	------	------	------	-----------	-------------	------------

(1табл)									Бюджет	Тартылган ресурстар	ктүүлөр	
Иштеп жаткан потенциалдуу өнөктөштөрдүн тизмесин түзүү жана өз ара пайдалуу кызматташуну орнотуу үчүн бир нече долбоордук сунуштарды иштеп чыгуу	Өнөктөштөрдүн тизмесин. Долбоор								+		Директордун орун басары	Көмөктөшү кенешинин мүчөлөрү, окуучулар кенешинин мүчөлөрү
КЛдин жоопкерчиликти жактарынын жана көмөкчү кеңештин мүчөлөрүнүн долбоордук сунуштарды иштеп чыгуу жана натыйжалуу сүйлөшүүлөрүн өткөрүүдөгү потенциалын жогорулатуу	Тренингдин программасы окуп бүткөн адамдардын тизмеси, сүйлөшүүлөрдү жүргүзүү боюнча инструкциялар	Тиешелүү кызматкерлердин жана өнөктөштөрдүн потенциалы жогорулады									КЛдин администрациясы	Көмөктөшү кенешинин мүчөлөрү, окуучулар кенешинин мүчөлөрү
Кеминде 3 долбоордо жыйынтыктоочу баалоону жана жайылтууну камсыздоо	3 долбоор, жолугушунун протоколдору, проектер боюнча отчеттор	Учурда иштеп жаткан өнөктөштөр жана жаңы өнөктөштөр менен кызматташтыкты күчөтүлдү									КЛдин администрациясы, долбоордун жетекчилери	Көмөктөшү кенешинин мүчөлөрү, окуучулар кенешинин мүчөлөрү

5.Артыкчылыктуу багыт:Кадр потенциалын жогорулатуу.

Стратегиялык максаты:ИПК үчүн семинар,тренингдерди узгүлтүксүз откоруп туруу

Индикатор:6 семинар тренинг откоруу.

Милдеттер	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар	Жоопкерчили	Өнөктөштөр
-----------	--------------	-------------	------	------	------	------	------	-----------	-------------	------------

								Бюджет	Тартылган ресурстар	ктүүлөр	
ИПКдан тажрыйбалуу мугалим үстаттарды окутуунун үсүлдарын үйрөнүп коллективге жайылтууну ишке ашыруу.	Семинар тренингдеги тизмелер кимдин жетекчилигинде программа тузулду.	ИПК баары окутуу чеберчилиги жогорулады.	+	+	+	+	+			№46 КЛдин администрациясы	РИУБ

Стратегиялык максат:ИПКдин кесиптик чеберчилигин текшеруу максатында инвестициялоо жана баалоо системасын киргизуу.

Индикатор: Камкордук кенеш ата-энелер комитетинин сунуштарын эске алуу.

Камкордук кенеш ата-энелер комитети менен биргеликте сабактарга катышуу мугалимдердин кесиптик чеберчилигине туура баа берууга жетишуу.	Ачык сабактардын анализи сабактарды талкуулоонун протоколун	Чеберчилигине баа берилди.	+	+	+	+	+			№46 КЛдин администрациясы	Камкордук кенеш ата-энелер комитети.
---	---	----------------------------	---	---	---	---	---	--	--	---------------------------	--------------------------------------

6.Баалоо жана мониторинг системасы.

№	Максаттын милдеттин индикатору.	Базалык маани	Текшерүү маанилик планы	Берилген булактар	Өлчөө жыштыгы	Жоопкерчиликтүүлөр	Отчеттук формалары
1	Бүтүрүүчүлөрдүн 70% жумушка орношту	60%	60%	Жумушка орношууну кароо жыйынтыктарды (Бүтүрүүчүлөрдү сурамжылоо)	Жылына бир жолу	Директордун орун басары, системный администратор	Жумушка орношуу боюнча отчет
2	Контингентти кабыл алуу планы аткаруу (бюджет 100%, Контракт 20%га көбөйтүү)	100%	100%	Контингенттин тизмеси	Жылына бир жолу	Директордун орун басары	Кабыл алуу комиссиясынын отчету
3	Иштеп жаткан жана потенциалдуу өнөктөштөр менен 3 бирдиктүү долбоорлор	0 долбор	3 долбоор	Долбоорлор жөнүндө отчеттор	Жылына 2 жолу	КЛдин администрациясы	Долбоорлор жөнүндө отчет
4	Ачык чыр-чатак кырдаалдар 0 учурда	3 учурдагы окуя	0 учурдагы окуя	Түшүндүрмө каттары жана протоколдору	Жылына 2жолу	КЛдин администрациясы	Тарбия жөнүндө отчет
6	Колдогу ресурстар 100%	50%	100%	Бухгалтердик отчеттуулук	Жылына	КЛдин	Ресурстарды

	иштеп жатат				1жолу	администрациясы	пайдалануу жөнүндө отчет
7	Каржылоо ресурстары 100% максаттуу пайдаланууда	80%	100%	Бухгалтердик отчеттуулук	Жылына 1жолу	КЛдин администрациясы	Ресурстарды пайдалануу жөнүндө отчет
8	Бюджеттен сырткаркы каражаттарды 50% көбөйтүү			Бухгалтердик отчеттуулук	Жылына 1жолу	КЛдин администрациясы	Ресурстарды пайдалануу жөнүндө отчет
9	Стандарттуу жумуштан жана функцияналдык милдеттерден 20% четтөө	50%	20%	Персоналдын ишмердүүлүгүн баалоонун жыйынтыгы, өнүгүү планы	Жылына 1жолу	КЛдин администрациясы	Персоналдын ишмердүүлүгүнүн жыйынтыгын баалоо жөнүндө отчет
10	ИПКнын 70% квалификациялык талаптарга дал келет	40%	70%	Персоналдын ишмердүүлүгүн баалоонун жыйынтыгы	Жылына 1жолу	КЛдин администрациясы	Персоналдын ишмердүүлүгүнүн жыйынтыгын баалоо жөнүндө отчет
11	Бизнес маалыматка ээ болгон адамдардын пайызы	70%	70%	БМС	Жылына 2жолу	КЛдин администрациясы	БМСнын отчету

2.1 Стратегиялык багыт. Жергилик

Милдеттер	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчили ктүүлөр	Өнөктоштор
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Жоопкерчиликтүү жактарды окутуу жана жыл сайын өткөрүлүүчү негизде жергиликтүү эмгек рыногунун анализин өткөрүүнү жайылтуу	Окутуу программасы, методология, инструментарий, эмгек рыногунун анализи боюнча отчету.	Жергиликтүү эмгек рыногунун анализи киргизилди						+		№46 КЛдин администрациясы	
Жумушка орноштуруу боюнча чара көрүүнү өткөрүү жана эмгек рыногунун жыйынтыгынын негизинде жергиликтүү эмгек рыногунда талап кылынган кесиптер жана	Окуп бүткөн кызматкерлердин тизмеси, жаңы программалар жана пландар	Окуу программаларын жана пландарын иштеп чыгууда кызматкерлердин потенциалы								№46 КЛдин администрациясы	РИМБ

адистиктер боюнча түзүлгөн окуу программаларын жана пландарын иштеп чыгууда №46КЛдин кызматкерлеринин потенциалын жогорулатуу		жогорулады									
Эмгек рыногунун керектөөлөрүнүн талабына дал келгендей, төмөндөгү адистиктер жана кесиптер боюнча окутуунун мазмунун жаңыртуу	Жаңы мазмундуу жаңыланган окутуунун 2 программасы	Билим берүүнүн мазмуну эмгек рыногунун талабына дал келет								№46 КЛдин администрациясы, КЛдин метод кеңеши	РИМБ
Жумушка орноштурууну жогорулатуу боюнча чаралардын планын иштеп чыгуу жана №46КЛдин бүтүрүүчүлөрүнүн жумушка орношуусун байкоо системасын жөнгө салуу	Жумушка орноштуруу иш чараларынын планы, методологиясы, инструментарий, отчеттору	Байкоо процесси тартипке келтирилди жана жумушка орношуу пайызы жогорулады								Метод кеңеш	РИМБ биргелешкен долбоор боюнча

2.2 Стратегиялык багыт. Окуучулардын алган билим жана көндүмдөрүн практикада колдонууга жөндөмдүүлүгүн жогорулатуу.

Индикатор: Лицейдин бүтүрүүчүлөрүнүн 70% жумуш берүүчүлөрдүн талабына туура келет.

Милдеттер	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчили ктүүлөр	Өнөктөштөр
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Өндүрүштүк окутуу устаттарынын өз предметин кесиптик билими боюнча жана устаттар үчүн предметин окутуу методикасынын потенциалын жогорулатуу	Окуп бүткөндөрдүн тизмеси, тренинг	Устаттардын потенциалы жогорулады программалар мастер-класстар								Метод кеңеш, улук устат	РИМБ биргелешкен долбоор боюнча жумуш берүүчүлөр жана өнөктөштөр, КК
Окуучулардын окууга болгон мотивация системасын иштеп чыгуу жана жайылтуу	Окуучуларды мотивациялоо системасы, ишке ашкан чаралар жөнүндө отчет	Окугандардын окууга болгон мотивациясын жогорулатуу								Директордун орун басары	КК
ИПКди жана окуучуларды окуу методикалык	Электрондук китепкананы	Окуучулар тарабынан								Метод кеңеш, китепканачы	

материалдар менен камсыздоону жогорулатуу, биринчи кезекте кыргыз тилинде электрондук китепкана түзүү	30%га камсыз кылуу деңгээлин жогорулатуу	маалыматты кабыл алуу жогорулатуу									
Өндүрүштүк окутуу методикасынын практикасына инновациялык ыкмаларды киргизүү(өндүрүштө окутуу, жумуш берүүчүлөрдү бүтүрүү экзамендерине чакыруу, жумуш берүүчүлөр менен биргелешип окуу программаларын иштеп чыгуу. Окутууда ИКТ технологияларын колдонуу, ачык масте-чебер класстарды өткөрүү.	3 жаңы методика киргизилди	Окуучулар тарабынан маалыматты кабыл алуу жогорулады								Метод кеңеш, устаттар	Жумуш берүүчүлөр, ПС

2.3 Стратегиялык багыт. Окуучулар арасында тарбия иштерин күчөтүү

Индикатор: О ачылыштагы чыр-чатак абалдагы окуялар, 100% социалдык-ызылалма окуучулар, кружоктук-секциялык иштерге тартылган окуучулар.

Милдеттер (1-таб)	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчили ктүүлөр	Өнөктоштор
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Окуучулар арасында чыр-чатакты азайтуу боюнча иш чаралардын планын иштеп чыгуу жана жайылтуу	Иш чаралардын планы, планды ишке ашыруунун отчету жана жыйынтыкка жетишкендикти баалоо	Окуучулардын арасындагы чыр-чатактын азайышы								Директордун орун басары, бөлүм башчы	ОК
Жаштардын чөйрөсүндөгү чыр-чатакты башкаруу боюнча жоопкерчиликтүү тараптардын жогорулатуу	Окугандардын тизмеси, окутуунун программасы	Жоопкерчилик түү тараптар чыр-чатакты анализдеп								Директордун орун басары, бөлүм башчы	ОК

жана бизнес долбоорлорду түзүү боюнча жооптуу тараптардын потенциалын жогорулатуу	тизмеси, окутуу программасы	тараптар ресурстарды тартуу боюнча потенциалга ээ								администрациясы, бухгалтер	мүчөлөрү
Потенциалдуу донорлорду табуу жана ресурстарды тартууга багытталган бизнес пландарды/долбоорлук сунуштарды иштеп чыгуу	Эң аз дегенде 3 долбоор	2 долбоор потенциалдуу донордун колдоосуна ээ								КЛдин администрациясы, бухгалтер	ККнын мүчөлөрү

3.2. Стратегиялык багыт. Бюджеттик жана бюджеттен сырткары ресурстарды колдонуунун ачыктыгын жана текшерилишин жакшыртуу.

Индикатор: 100% финансылык ресурстардын максаттуу пайдаланылышы.

Милдеттер (1-таб)	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчиликтүүлөр	Өнөктөштөр
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Бюджеттен сырткары ресурстарды тартуу процедуралары жана каржылык саясатты иштеп чыгуу жана бекитүү	Каржылоо саясаты жана процедуралар	Бюджеттен сырткары ресурстарды максаттуу колдонуу								КЛдин администрациясы, бухгалтер	ККнын мүчөлөрү
ККнын мүчөлөрүнүн бюджеттен сырткары ресурстарды колдонуунун текшерилиши боюнча потенциалын жогорулатуу	Окугандардын тизмеси, окутуу планы текшерүү методологиясы	Бюджеттен сырткары ресурстарды максаттуу колдонуу								КЛдин администрациясы, бухгалтер	ККнын мүчөлөрү
КК бюджеттен сырткары ресурстарды колдонуунун текшерүүсүн уюштуруу жана текшерүүнүн жыйынтыгын биргеликте талкуулоо	Текшерүү жөнүндө отчеттор жолугушуулардын протоколу	Бюджеттен сырткары ресурстарды максаттуу колдонуу								КЛдин администрациясы, бухгалтер	ККнын мүчөлөрү

3.3. Стратегиялык багыт. Киреше алып келүүчү ишмердүүлүктү акы төлөп окуу жана сервистик кызмат аркылуу өнүктүрүү.

Индикатор: Бюджеттен сырткары ресурстардын келишин 50% жогорулатуу

Милдеттер (1-таб)	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчиликтүүлөр	Өнөктоштөр
								Бюджет	Тартылган		

									ресурстар		
Эмгек рыногунун талабына ылайык кыска мөөнөттүү курстарды окутуу боюнча ишмердүүлүктү кеңейтүү	Эң аз дегенде жылына 3 топ	Кошумча каржылоо								КЛдин администрациясы.	Ишканаларга жайгашат
Кошумча каражат табуунун жаңы түрлөрүн табуубоюнча иш чаралардын планын иштеп чыгуу жана жайылтуу	Иш чаралардын планын, ишке ашыруу жөнүндө отчет	Бюджеттен сырткаркы ресурстардын 50% өсүшү								КЛдин администрациясы.	
Элге кызмат корсотуу менен пайда алып келүүчү (цех, тейлоо борборлорун) ачууга жетишүү	Ишке ашыруу үчүн тузулгон план	Кошумча кызмат корсотуу менен пайда табуу								КЛдин администрациясы, ишкер адамдар	

4. Артыкчылыктагы багыттар	Адамзат ресурстарын башкаруу жана башкаруу системасынын натыйжалуулугун жогорулатуу
----------------------------	---

4.1. Стратегиялык багыт. Жыл сайын өткөрүлүүчү негизде ИПКнын ишинин жыйынтыктануулугун балоо системасын жайылтуу

Индикатор: Стандарттуу жумуштан жана функционалдык милдеттерден 20% четтөө

Милдеттер (1-таб)	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчиликтүүлөр	Өнөктошт-өр
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Баалоону жүргүзүүнүн инструментарийин, ИПК үчүн компетенциялардын моделин иштеп чыгуу.	Баалоонун методологиясы	Баалоо системасы түзүлдү								КЛдин администрациясы, устаттар.	ККнын мүчөлөрү
Персоналдык баалоону өткөрүү боюнча жоопкерчиликтүү адамдардын потенциалын жогорулатуу	Окугандардын тизмеси, окутуу программасы	Потенциал жогорулады								КЛдин администрациясы, устаттар	ККнын мүчөлөрү
Баалоону жүргүзүү жана баалоонун жыйынтыктарын КЛдин педагогикалык кеңешинде талкуулоо	Баалоонун жыйынтыктары, өнүгүү планы	Потенциал жогорулады								КЛдин администрациясы	ККнын мүчөлөрү

4.2. Стратегиялык максат. ИПКны мотивациялоо системасын иштеп чыгуу жана киргизүү

Индикатор: Стандарттуу жумуштан жана функционалдык милдеттерден 20% четтөө

Милдеттер (1-таб)	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчили ктүүлөр	Өнөктошт -өр
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Керектөөлөрдү баалоону жүргүзүүнүн инструментарийин, ИПК үчүн керектөөлөрүн аныктоо жана мотивация системасын иштеп чыгуу	Керектөөлөрдү баалоо методологиясы, мотивациялык механизмдин пакеттери	Мотивация системасы түзүлдү								КЛдин администрациясы, методист, устат	
Мотивацияны баалоону өткөрүү боюнча жоопкерчиликтүү адамдардын потенциалын жогорулатуу	Окугандардын тизмеси, окутуу программасы	Окутуунун сапаты жогорулады								КЛдин администрациясы, методист, устат	
Мотивация системасында иштелип чыккан натыйжалуулуктун мониторингин жөнгө салуу жана мотивация системасын жайылтуу	Мониторингдин жыйынтыктары, кызматкерлерди өнүктүрүү планы	Окутуунун сапаты жогорулады								КЛдин администрациясы, методист, устат	

4.3. Стратегиялык багыт. ИПКнын квалификациясынын өзүн-өзү жогорулатуу жана жогорулатуу системасын иштеп чыгуу жана жайылтуу.

Индикатор: ИПКнын 80% квалификациялык талаптарга дал келет

Милдеттер (1-таб)	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчили ктүүлөр	Өнөктошт -өр
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Потенциалды өз алдынча жогорулатуу жана жогорулатуу программаларын иштеп чыгуу жана квалификацияны жогорулатууга керектөөнү	Керектөөлөрдү баалоо методологиясы, окутуу программасы, окутуунун	Квалификацияны өз алдынча жогорулатуу жана жогорулатуу системасы								КЛдин администрациясы, бөлүм башчы	РИМБ, окутуунун провайдерлери

аныктоо, окутуунун провайдерлерин аныктоо	провайдерлеринин тизмеси	түзүлдүү									
КЛдин ичинде квалификацияны жогорулатуу системасын уюштуруу жана жайылтуу	Окутуунун темаларынын тизмеси, окутуучулардын тизмеси, окутуу программасы	Окутуунун сапаты жогорулады								КЛдин администрациясы, бөлүм башчы	
Сырткы жана ички окутуунун жыйынтыктуулугун баалоо системасын жайылтуу	Баалоонун жыйынтыгы кызматкерлердин өнүгүү планы	Окутуунун сапаты жогорулады								КЛдин администрациясы, бөлүм башчы	ККнын мүчөлөрү

4.4. Стратегиялык багыт. КЛдин ички коммуникациясын жакшыртуу жана маалымат алмашуу.

Индикатор: Адамдардын 50% бизнес маалыматка ээ боло алышат.

Милдеттер (1-таб)	Индикаторлор	Жыйынтыктар	2022	2023	2024	2025	2026	Ресурстар		Жоопкерчили ктүүлөр	Өнөктошт -өр
								Бюджет	Тартылган ресурстар		
Документтерди электрондук түрдө алмашуу жана иш кагаздарынын системасын жакшыртуу	ИСУ, ИСУО	Коммуникация системасы жакшыртылган								КЛдин администрациясы, методист, устат, мугалимдер	БОКББ
№46-кесиптик лицейдин бардык башкаруу деңгээли үчүн керектүү маалыматты алуунун каналдарын жана көлөмүн аныктоо анализ жүргүзүү	Маалыматтын агымы боюнча анализ	Коммуникация процесси боюнча чыныгы маалымат								КЛдин администрациясы, методист, устат, мугалимдер	
Коммуникацияны башкаруу системасын иштеп чыгуу жана жайылтуу	Коммуникацияда жаңылуу учуру 0	Бизнес процесстер жакшыртылды								КЛдин администрациясы, методист, устат, мугалимдер	